

Số: /BB-THCSVH

Vĩnh Hòa, ngày tháng năm 20

BIÊN BẢN
Thông nhất điều chỉnh kế hoạch chiến lược của nhà trường
giai đoạn 2015-2020

Hôm nay vào lúc 14 giờ 00 phút ngày 28 tháng 9 năm 2017.

Tại Văn phòng Trường THCS Vĩnh Hòa, chúng tôi đã tiến hành tổ chức họp thống nhất điều chỉnh kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2017-2020 như sau:

Thành phần gồm:

1. Ông Hoàng Đức Tú – Hiệu trưởng nhà trường
2. Bà Lâm Thị Hậu – Phó Hiệu trưởng nhà trường
3. Bà Nguyễn Thị Sương – Phó Hiệu trưởng nhà trường
4. Bà Nguyễn Thị Mỹ Ka – Kế toán nhà trường
5. Bà Cao Thị Hằng – Tổ trưởng tổ văn phòng
6. Ông Nguyễn Phúc Trà – Chủ tịch Công đoàn cơ sở
7. Ông Thái Bá Thuận – TTND trường học
8. Bà Nguyễn Thị Thu Hương – Văn thư nhà trường

Nội dung:

Căn cứ công văn số 273/PGDĐT ngày 23 tháng 9 năm 2015 của Phòng GDĐT huyện Phú Giáo về việc xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường/ địa phương/ ngành giai đoạn 2015-2020;

Căn cứ vào tình hình thực tế về công tác giáo dục, đội ngũ, vị trí địa lý và nhu cầu đổi mới phù hợp với chỉ đạo của ngành, địa phương trong giai đoạn hiện nay tại nhà trường;

Trường THCS Vĩnh Hòa xây thống nhất điều chỉnh kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2017-2020 như sau:

1. Điều chỉnh mục 3.1 phần III trong chiến lược phát triển của nhà trường giai đoạn 2010-2020 về phát triển các nguồn lực. Phát triển mạng lưới trường lớp và quy mô giáo dục hợp lý theo kế hoạch chiến lược 2015-2020.

a. Xây dựng biên chế lớp học cho năm học 2017-2018 là 23 lớp/891 học sinh so với kế hoạch là 22 lớp/ 730 học sinh.

b. Tiếp tục duy trì tổ chức dạy học hai buổi/ ngày theo hướng phân hóa đối tượng bằng các giải pháp:

- Điều chỉnh số lượng tiết tăng tại các môn học của khối 8 và 9 để giảm áp lực cho học sinh, tạo khoảng thời gian giành cho hoạt động trải nghiệm tại các môn khoa học thực nghiệm do giáo viên sáng tạo xây dựng kế hoạch đăng ký cho chuyên môn nhà trường sắp lịch tổ chức và đầu tư chiến lược mũi nhọn.

- Tăng cường công tác dự giờ thăm lớp, hướng dẫn giáo viên bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng đối với BGH và đặc biệt là tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

2. Điều chỉnh mục 3.2. trong kế hoạch phát triển với nội dung: Đổi mới mạnh mẽ và đồng bộ các yếu tố cơ bản của giáo dục, đào tạo theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của người học.

a. Đổi mới chuyên môn.

Tăng cường việc kiểm tra, giám sát và chỉ đạo của BGH và tổ trưởng chuyên môn đối với giáo viên trong việc thực hiện chương trình, nội dung bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, thường xuyên kiểm tra vở ghi nội dung bài học của học sinh, phê duyệt giáo án của giáo viên, phê duyệt đề kiểm tra, nội dung giới hạn ôn tập kiểm tra để phản ánh được thực chất năng lực dạy của giáo viên và học của học sinh, hạn chế tối đa sử dụng phương pháp thử, đánh đố học sinh trong việc kiểm tra định kỳ gây khó cho việc đánh giá chất lượng thực chất.

Tiếp tục thực hiện kiểm tra thống nhất đề chung tại các môn/ khối lớp nghiêm túc theo quy chế thi, kiểm tra hiện hành.

b. Đổi mới hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp trong nhà trường.

Thực hiện xây dựng trường học xanh gắn với việc học tập và lao động, rèn luyện kỹ năng sống, dạy và học theo hướng trải nghiệm thực tiễn, huy động nguồn lực phụ huynh tham gia công tác xây dựng và giáo dục toàn diện học sinh tại nhà trường theo chỉ đạo của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương bắt đầu từ năm 2017 trở đi bằng các giải pháp sau:

- Giao phòng học cho giáo viên chủ nhiệm, học sinh từ lớp 6 đến lớp 9 cố định để đảm bảo việc quản lý, xây dựng môi trường học tập tại nhà trường.

- Thực hiện tập huấn năng lực quản lý tài chính cho GVCN lớp khi áp dụng Điều 10 Thông tư 55 của Bộ Giáo dục và Đào tạo từ năm học 2017-2018.

- Tăng cường công tác giám sát quản lý thu, chi quỹ CMHS lớp, xử lý nghiêm khắc các trường hợp vi phạm nguyên tắc tài chính.

- Hướng dẫn cho GVCN lớp nghiên cứu tận dụng nguồn lực từ Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Điều 5 của Thông tư 55.

- Thành lập ban kiểm tra chuyên biệt đối với công tác HĐNGLL.

c. Đảm bảo ANTT-ATGT trong nhà trường.

- Thực hiện ra quyết định kiện toàn Ban ANTT-ATGT trong nhà trường năm 2017 để quy trách nhiệm trong việc đảm bảo ANTT-ATGT trong nhà trường.

- Tổ chức tuyên truyền giáo dục thường xuyên cho CB,GVNV và học sinh thực hiện đảm bảo ANTT-ATGT trong nhà trường.

- Phân luồng điểm đưa rước học sinh tại cổng trường, tuyên truyền luật giao thông qua phương tiện phát thanh nội bộ tại cổng trường cho phụ huynh và học sinh đảm bảo mỹ quan, an toàn.

- Tổ chức cao điểm các đợt tuyên truyền xử lý vi phạm nạn buôn bán hàng rong tại cổng trường.

- Thiết lập giấy ra vào cổng, giấy giới thiệu vào lớp do tổ giám thị phát hành đối với học sinh.

Biên bản đã được thông qua trước cuộc họp được 100% các đồng chí dự họp nhất trí điều chỉnh phù hợp tình hình thực tế tại đơn vị.

Biên bản kết thúc vào lúc 16 giờ 30 phút cùng ngày./.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

THƯ KÝ

Hoàng Đức Tú

Nguyễn Thị Thu Hương

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;

- Lưu: VT.