

Số: ...../KH-CM

Vĩnh Hòa, ngày tháng năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**Chuyên môn năm học 2019-2020**

Căn cứ Quyết định số 2139/QĐ-UBND ngày 25 tháng 7 năm 2019 của UBND tỉnh Bình Dương về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2019-2020;

Thực hiện Công văn hướng dẫn số 272/PGD&ĐT-THCS ngày 18 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Giáo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2019-2020;

Căn cứ kế hoạch số 122/KH-THCS ngày 25 tháng 9 năm 2019 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của Trường THCS Vĩnh Hòa;

Bộ phận chuyên môn Trường Trung học cơ sở Vĩnh Hòa xây dựng Kế hoạch chuyên môn năm học 2019-2020 cụ thể như sau:

**PHẦN I: KẾ HOẠCH CHUNG**

**A. TÓM TẮT KẾT QUẢ NĂM HỌC 2018-2019**

**1. Phát triển số lượng**

Trong năm học 2018-2019 nhà trường có 24 lớp với tổng số học sinh 795 học sinh, số học sinh duy trì đến cuối năm 778 em; số học sinh chuyển đi 19 em; chuyển đến 7 em; nghỉ bỏ học là 03 em chiếm tỉ lệ 0,38% giảm so với năm học trước là 0,05%.

**2. Kết quả hai mặt giáo dục**

**a. Thống kê xếp loại học lực**

Xếp loại học lực cuối năm của học sinh

Giỏi 198/778 HS đạt 25,5% tăng so với năm học trước là 5,6%.

Khá 308/778 đạt 39,58 % giảm so với năm học trước là 0,75%.

Trung bình 264/778 HS đạt 33,93 % giảm so với cùng kỳ năm học trước là 6,61%.

Yếu 7/778 HS chiếm tỷ lệ 0,89% giảm so với cùng kỳ năm học trước là 0,67%

Kém 00/778 HS chiếm tỷ lệ 00% 0,26% giảm so với cùng kỳ năm học trước là 0,26%.

**b. Xếp loại hạnh kiểm cuối năm của học sinh**

Tốt 737/778 HS đạt tỷ lệ 94,7% tăng so với cùng kỳ năm học trước là 2,85%.

Khá 39/778 HS chiếm tỷ lệ 5,01% giảm so với cùng kỳ năm học trước là 2,82%.

Trung bình 1/778 HS chiếm tỷ lệ 0,13% giảm so với cùng kỳ năm học trước là 0,13%.

Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp THCS: 168/171 đạt 98,25% tăng so với năm học trước là 1,91% tăng so với chỉ tiêu đăng ký theo Nghị quyết HNVC là 0,25%

Tỷ lệ học sinh trúng tuyển vào lớp 10 và tiếp tục đi học GDTX, GDNN: đạt 98,2% tăng so với năm học trước là 19,4%.

Tỉ lệ học sinh lên lớp thẳng là: 96,8% cao hơn so với năm học trước là 0,3%; tỷ lệ học sinh lên lớp sau thi lại trong hè là 99,1% cao hơn so với cùng kỳ năm học trước là 2,3%.

### **c. Kết quả học sinh giỏi các cấp**

Đạt 18 học sinh giỏi huyện ; 01 học sinh giỏi giải 3 cấp tỉnh môn GDCC đạt chỉ tiêu so với nghị quyết đề ra.

### **3. Tổ chuyên môn**

Năm học 2018-2019 trường có 06 tổ chuyên môn, 01 tổ Văn phòng và được biên chế các thành viên trong tổ như sau:

Tổ Toán - Lý: 12 thành viên

Tổ Hóa – Sinh: 7 thành viên

Tổ Ngữ Văn: 7 thành viên

Tổ Sử - Địa: 7 thành viên

Tổ GDTC: 6 thành viên

Tổ Ngoại ngữ:- CD: 6 thành viên

Tổ Văn phòng: 12 thành viên

### **4. Chế độ họp, sinh hoạt chuyên môn**

Họp chuyên môn do Bộ phận chuyên môn chủ trì họp 01 lần/tháng, Họp vào tuần 1 của tháng sau họp HĐSP và họp đột xuất 2 lần. Tổng cộng 11 lần/năm học.

Họp tổ chuyên môn 2 lần/tháng (Lần 1: tuần 1 của tháng, Lần 2: tuần 3 của tháng). Tổng cộng 17 lần họp/năm học.

### **5. Ngày bộ môn**

Thực hiện tốt ngày bộ môn. Tạo điều kiện cho giáo viên thao giảng, dự giờ khi có thông báo trực tập.

### **6. Kết quả của giáo viên**

- Kết quả đánh giá chuẩn giáo viên đạt 100% từ khá trở lên trong đó có 12 đạt mức tốt.

- Kết quả đánh giá chuẩn HT đạt mức khá, chuẩn P.HT đạt 02 mức tốt.

- Có 35 Giáo viên tham gia thi và đạt giáo viên giỏi cấp trường; 09 giáo viên tham gia thi và đạt giáo viên giỏi cấp huyện và 12 bản SKKN và Đề tài NCKHSPUD đạt loại B cấp huyện.

- 08 Chiến sĩ thi đua cơ sở được UBND huyện công nhận.

- 01 Cá nhân đạt danh hiệu LĐXS UBND tỉnh tặng Bằng khen trong phong trào đổi mới.

- Giáo viên được giới thiệu học cảm tình Đảng 02 (Chưa đạt 02)

- Giáo viên được kết nạp vào Đảng là 00 chưa đạt chỉ tiêu so với nghị quyết chi bộ và HN.CBVC năm học 2018-2019 (là 02).

## **7. Kết quả thi đua đơn vị**

- Danh hiệu đơn vị: Tập thể Lao động xuất sắc - UBND tỉnh tặng Bằng khen.

- 01 tổ được UBND huyện tặng giấy khen (Tổ Sừ, Địa, CD).

## **B. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

### **1. Thuận lợi**

Trường đóng tại trung tâm xã nên thuận lợi cho việc đi lại của học sinh và quan hệ với Đảng, chính quyền và các ban ngành đoàn thể của địa phương.

Giáo viên có đủ các bộ môn theo quy định, đội ngũ nhiệt tình, luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trước nhiệm vụ được giao.

Cha mẹ học sinh phần lớn là quan tâm, giúp đỡ nhà trường về mọi mặt.

Đa số giáo viên thành thạo trong việc ứng dụng CNTT vào dạy học.

Giáo viên có tinh thần tự học, tự nghiên cứu...

### **2. Khó khăn**

Đội ngũ giáo viên năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm chưa đồng đều vẫn còn một số GV năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm còn hạn chế, ý thức phấn đấu nghề nghiệp chưa cao. Việc ứng dụng CNTT của một số GV vào trong giảng dạy còn hạn chế về năng lực ứng dụng, đang tiếp tục tự bồi dưỡng.

Số lượng học sinh nhập cư tạm trú không ổn định, có đời sống kinh tế khó khăn, các em chưa được quan tâm đến việc học hành, thường phó mặc cho nhà trường là chính nên tình trạng học sinh nghỉ bỏ học còn cao.

Về CSVC, phòng học chưa đủ để tổ chức dạy học 2 buổi ngày chỉ tổ chức buổi 2 cho khối 9, thiết bị dạy học được cấp phát chưa thực sự đầy đủ.

Diện tích trường nhỏ, số lớp học nhiều, hoạt động TDTT, vui chơi... không tránh khỏi tiếng ồn phân nào ảnh hưởng đến chất lượng giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

## **C. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2019-2020**

### **I. Nhiệm vụ chung**

1. Năm học 2019-2020 chuyên môn thực hiện Kế hoạch số 64-KH/HU ngày 10 tháng 4 năm 2014 của Huyện ủy Phú Giáo và Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2015 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Giáo về việc thực hiện Chương trình hành động số 81-CTHĐ/TU ngày 03/4/2014 của Tỉnh ủy, Kế hoạch số 3614/KH-UBND ngày 22/10/2014 của UBND tỉnh Bình Dương về “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”;

2. Tiếp tục đẩy mạnh việc triển khai thực hiện CT GDPT theo tinh thần Luật Giáo dục 2019; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 và Nghị quyết số

51/2017/QH14 ngày 21/11/2017 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 18/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chủ đề năm học **“Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao”**, với *phương châm hành động “Trách nhiệm- Năng động- Sáng tạo”* và *thực hiện khẩu hiệu hành động “Tất cả vì học sinh thân yêu”*.

3. Tham mưu, đề nghị hỗ trợ hoạt động của Tổ nghiệp vụ bộ môn cấp THCS cho hoạt động chuyên môn tại nhà trường; Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng HSG các cấp, tham gia đầy đủ, học tập kinh nghiệm và đóng góp xây dựng cho hoạt động hội thảo chuyên đề CBQL cấp huyện và tham gia câu lạc bộ hiệu trưởng cấp THCS cấp tỉnh.

4. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên; Phát huy tinh thần tích cực thực hiện kế hoạch đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý theo hướng tăng cường phân cấp quản lý; thực hiện quyền tự chủ của đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị tại nhà trường.

5. Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới nội dung phương thức kiểm tra, đánh giá học sinh nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học tại nhà trường.

6. Tiếp tục tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và tạo nguồn cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên làm công tác Đoàn, Hội, Đội, tư vấn tâm lý trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

7. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở “Đề án giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

8. Tiếp tục triển khai có hiệu quả hoạt động tự đánh giá, bám sát các chỉ tiêu công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học, để đảm bảo tốt điều kiện xây dựng kế hoạch đánh giá trường chuẩn Quốc gia vào tháng 12 năm 2020.

## **II. Nhiệm vụ cụ thể**

Ngay từ đầu năm học 2019-2020 Bộ phận chuyên môn chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng lại PPCT nội dung sách giáo khoa hiện hành điều chỉnh lại để tránh trùng lặp nội dung giữa các môn học, hoạt động giáo dục; bổ sung, cập nhật những thông tin mới phù hợp thay cho những thông tin cũ, lạc hậu. Xây dựng PPCT buổi 2, PPCT tự chọn.

Xây dựng kế hoạch giáo dục cho từng môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo hướng sắp xếp lại các tiết học trong sách giáo khoa thành một số bài học theo chủ đề đặc biệt đối với khối 9, nhằm tiết kiệm thời gian và tạo thuận lợi cho việc áp dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn được thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với khối 9 với tổng số 180 học sinh. Thực hiện phân hóa đối tượng học sinh theo học lực khá, giỏi và TB yếu. Đưa nội dung ôn thi tuyển sinh 10 vào buổi 2 ngay từ đầu năm, định kỳ 2 tháng 1 lần cho HS kiểm tra để đánh giá lại năng lực của học sinh từ đó có biện pháp dạy học cho phù hợp với từng đối tượng học sinh. Đảm bảo có đầy đủ hồ sơ buổi 2 theo quy định. Chuyên môn cùng tổ trưởng chuyên môn tăng cường dự giờ thăm lớp buổi 2 và tổ chức hội thảo đánh giá chất lượng dạy buổi 2 của GV tham gia dạy buổi 2.

Tiếp tục thực hiện việc kiểm tra viết bao gồm các kỹ năng nghe, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ theo Công văn 5333/BGDĐT ngày 29/9/2014 và Công văn 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 7/7/2016 của Bộ GDĐT về định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016.

Thực hiện giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh lớp 9 theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính Phủ.

Thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục phòng tham nhũng vào trong môn GDCD, Văn... Tuyên truyền giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên, ứng phó với việc biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai vào trong môn Địa,...

Duy trì thể dục giữa giờ buổi sáng và buổi chiều.

Thực hiện hoạt động ngoài giờ lên lớp 1 chủ điểm 02 hoạt động bắt đầu từ tháng 9 với chủ đề Truyền thống nhà trường. Thực hiện hoạt động ngoại khóa theo hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho học sinh theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ GDĐT.

Xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học. Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp cận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh thực hành, luyện tập, trình bày, thảo

luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề kiểm tra, đề thi, coi, chấm, và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video)... về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho bài kiểm tra hiện hành.

Thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục duy trì sĩ số, củng cố kết quả phổ cập THCS, phối hợp chính quyền địa phương vận động học sinh ra lớp, tạo điều kiện thuận lợi để học sinh có hoàn cảnh khó khăn được đến trường.

Đảm bảo mỗi cán bộ, giáo viên thực hiện 1 đổi mới trong công tác quản lý và giảng dạy.

Giáo viên cam kết nâng cao chất lượng bộ môn ngay trong HKI và cuối năm học.

Tạo sự gắn kết giữa các bộ phận, giữa BGH – GV; GV – GV; GV – HS, giữa nhà trường và gia đình để tạo ra môi trường giáo dục thân thiện.

Thực hiện giảng dạy và giáo dục học sinh khuyết tật ở các lớp 6a3,4 và 7a4.

Thực hiện tốt công tác giảng dạy nâng cao chất lượng giáo dục, phấn đấu đạt chỉ tiêu đã đề ra.

## **1. Phát triển giáo dục**

### **a. Về học sinh**

Năm học 2019-2020 Trường THCS Vĩnh Hòa có 27 lớp tổng số là 870/427 nữ, trong đó:

| <b>Khối lớp</b> | <b>Số lớp</b> | <b>Số học sinh</b> |
|-----------------|---------------|--------------------|
| 6               | 8             | 274/141            |
| 7               | 6             | 205/97             |
| 8               | 7             | 211/103            |
| 9               | 6             | 180/86             |
| <b>Tổng</b>     | <b>24</b>     | <b>870/427 nữ</b>  |

### **b. Về đội ngũ CBGV**

Tổng số: **61/48** nữ CBGVNV; Trong đó QL: 03/02 nữ; GV: 48/42 nữ; HCPV: 10/4 nữ.

Về trình độ GV đạt chuẩn 100% ; trên chuẩn đạt 44/48 đạt 91,66%.

Cơ sở vật chất: Có 18 phòng học, 07 phòng chức năng; 09 phòng hoạt động hành chính. Tổng diện tích đất là 7.396m<sup>2</sup> trong đó sân chơi có 2.666m<sup>2</sup>, bãi tập có 1.846m<sup>2</sup>.

Thiết bị có đủ ở mức tối thiểu theo quy định của trường chuẩn Quốc gia.

Duy trì sĩ số học sinh, phấn đấu giảm tỉ lệ học sinh nghỉ bỏ học không quá 1%.

## **2. Chuyên môn**

Thực hiện chương trình học 37 tuần (Học kỳ I 19 tuần, học kỳ II 18 tuần).

Dạy học tự chọn

Khối 6,7,8 : 2 tiết/tuần ở bộ môn Tin.

Khối 9: Dạy chủ đề tự chọn môn Toán 1 tiết/tuần cả năm; Chủ đề tự chọn môn Anh 1 tiết/tuần cả năm.

Thực hiện chủ đề bám sát đối với tất cả các lớp. Đối với dạy buổi 2 phân hóa học sinh và dạy chủ đề nâng cao cho học sinh khá, giỏi.

Dạy học hướng nghiệp cho học sinh lớp 9: 3 chủ đề / năm ( tháng 11, tháng 2 và tháng 4).

Giáo dục NGLL cho học sinh 2 tiết/ tháng.

Dạy học buổi 2 dạy không quá 8 tiết trong 1 ngày, 1 tuần không quá 6 ngày. Trong năm học dạy buổi 2 các môn Văn, Toán, Anh đối với Khối 8,9 (Văn 2 tiết, Toán 3 tiết, Anh 3 tiết).

Xây dựng kế hoạch và thiết kế bài giảng theo yêu cầu đổi mới đáp ứng mục tiêu chuẩn kiến thức kỹ năng, tích hợp nội dung giáo dục đạo đức và lòng ghép BVMT, ...vào các môn học, đồng thời đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ đổi mới phương pháp dạy học.

Tích cực đổi mới hình thức kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh theo hướng phát triển năng lực học sinh .

Theo dõi và nắm tình hình chất lượng ở từng lớp, khối. Đặc biệt chú trọng đến lớp đầu cấp và cuối cấp.

Tăng cường hoạt động chuyên môn của tổ, khuyến khích tổ Ngoại Ngữ sử dụng Tiếng Anh trong sinh hoạt chuyên môn.

Tích cực bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, tổ chức GV học tập và thực hiện nghiêm túc quy chế cho điểm, đánh giá xếp loại học sinh THCS đã ban hành (TT 58/BGDĐT) ; Đánh giá xếp loại giờ dạy của GV theo đúng tinh thần CV 1227 của Bộ GD-ĐT; Thực hiện tốt những điều giáo viên không được làm theo TT 12/2011 của Bộ; Thông tư 29/2009, 30/2009 của BGDĐT qui định chuẩn nghề nghiệp HT, chuẩn nghề nghiệp GV; Đánh giá xếp loại công chức cuối năm học.

Thực hiện thao giảng 2 tiết/ năm (trong đó có 2 tiết ứng dụng công nghệ thông tin), dự giờ 12 tiết/ năm.

Phát huy năng lực, tự học, tự rèn tích cực chủ động của học sinh thông qua sử dụng ĐDDH, SGK, vở bài tập theo yêu cầu của bộ môn.

Thực hiện các nội dung giáo dục địa phương theo công văn số 5977/BGDĐT- GDTrH ngày 7/7/2008, và công văn số 421/SGDĐT ngày 23/3/2017 V/v hướng dẫn chương trình Lịch sử địa phương, Địa lí địa phương.

Tiếp tục phát huy hiệu quả phụ đạo HS yếu và bồi dưỡng HSG. Tích cực ôn tập cho HS chuẩn bị thi tuyển lớp 10, các kỳ thi HSG. Tổ chức tốt hội thi GVG vòng trường, giải thưởng Võ Minh Đức.

**Chuyên đề (Phụ lục 1 kèm theo).**

**Đăng ký đổi mới sáng tạo (Phụ lục 2 kèm theo).**

### **SKKN/NCKH (Phụ lục 3 kèm theo).**

Hoạt động ngoại khóa: Mỗi môn học có kế hoạch cụ thể về ngoại khóa, chuyên đề để góp phần nâng cao chất lượng bộ môn. Tổng PTĐội, BGH, Giáo viên bộ môn Sinh + GDCD báo cáo ngoại khóa 1 lần/tháng (có lưu nội dung báo cáo).

Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, học sinh năng khiếu

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, học sinh năng khiếu ngay từ đầu năm.

#### **\*Học sinh giỏi**

| <b>Stt</b> | <b>Nội dung bồi dưỡng</b> | <b>Giáo viên</b>    | <b>Thời gian</b> |
|------------|---------------------------|---------------------|------------------|
| 1          | Học sinh giỏi Toán 9      | Trần Huỳnh Tấn Đạt  | 8/2019-5/2020    |
| 2          | Học sinh giỏi Lý 9        | Trần Thị Nhân       | 8/2019-5/2020    |
| 3          | Học sinh giỏi Hóa 9       | Ung Thị Trang       | 8/2019-5/2020    |
| 4          | Học sinh giỏi Sinh 9      | Vũ Thị Kim Chi      | 8/2019-5/2020    |
| 5          | Học sinh giỏi Văn 9       | Nguyễn Thị Hương    | 8/2019-5/2020    |
| 6          | Học sinh giỏi Sử 9        | Huỳnh Thị Bích Hạnh | 8/2019-5/2020    |
| 7          | Học sinh giỏi Địa 9       | Phạm Quang Tám      | 8/2019-5/2020    |
| 8          | Học sinh giỏi GDCD 9      | Nguyễn Thị Thu Yến  | 8/2019-5/2020    |
| 9          | Học sinh giỏi Anh 9       | Trần Thanh Phong    | 8/2019-5/2020    |

#### **\*Học sinh yếu**

Giáo viên được phân công dạy các lớp theo phân công chuyên môn đầu năm nắm bắt tình hình học sinh có kế hoạch tự bồi dưỡng trong giờ dạy, tăng cường kiểm tra miệng, kiểm tra tập vở, dụng cụ học sinh...

Theo dõi sự tiến bộ của học sinh qua các bài kiểm tra, phối hợp với GVCN, PHHS trong việc nhắc nhở học sinh học bài, làm bài...

Căn cứ kết quả học tập cũng như kết quả 02 mặt giáo dục học kỳ I GVCN, GVBM, BPCM, CNTT lập danh sách học sinh yếu, xếp lớp và phân công giáo viên bồi dưỡng theo lịch cụ thể.

#### **\*Học sinh năng khiếu**

| <b>Stt</b> | <b>Nội dung bồi dưỡng</b>         | <b>Giáo viên</b>     | <b>Thời gian</b> |
|------------|-----------------------------------|----------------------|------------------|
| 1          | Hội khỏe Phù Đổng                 | Nguyễn Thị Hương Lan | 8/2019           |
| 2          | Hội khỏe Phù Đổng                 | Nguyễn Thị Hoài      | 8/2019           |
| 3          | Hội khỏe Phù Đổng                 | Nguyễn Thị Mến       | 8/2019           |
| 4          | Hội khỏe Phù Đổng                 | Trịnh Công Trường    | 8/2019           |
| 5          | Hội khỏe Phù Đổng                 | Nông Cao Sơn         | 8/2019           |
| 6          | Trò chơi dân gian, hát múa dân ca | Trần Thị Thanh Loan  | 8/2019           |
| 7          | Vẽ tranh                          | Trần Phan Vân Phương | 8/2019           |
| 8          | ATGT                              | Huỳnh Thị Bích Hạnh  | 8/2019           |

### **3. Ngày bộ môn**



Sắp thời khóa biểu theo ngày bộ môn nhằm tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các chuyên đề chuyên môn.

| <b>Thứ</b> | <b>Môn</b>                |
|------------|---------------------------|
| Hai        | Sử, Địa, CD               |
| Ba         | Toán, Ngoại ngữ, Tin      |
| Tư         | Văn, Lý, KTCN             |
| Năm        | Hóa, Sinh, KTNN           |
| Sáu        | TD, QP, Âm nhạc, Mỹ thuật |

#### **4. Chế độ học**

Tiếp tục duy trì chế độ chuyên môn 01 lần/tháng (Học vào tuần 1 của tháng sau học HĐSP) và học đột xuất 2 lần/năm. Tổng cộng 11 lần/năm học.

Học tổ chuyên môn 2 lần/tháng (Lần 1: 16h15 thứ tư, tuần 1 của tháng, Lần 2: 16h15 tuần 3 của tháng). Tổng cộng 17 lần học/năm học. Trong biên bản học tổ có phần đánh giá, rút kinh nghiệm 1 -> 2 tiết dạy của giáo viên trong tổ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong tổ về các hoạt động tuần, tháng. Tăng cường thảo luận việc giảng dạy bài khó, bài dài, chuyên đề, dạy học theo chủ đề, dạy tự chọn, dạy buổi 2...(Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học).

#### **5. Công tác khác**

Phối hợp giữa TTCM - GVBM - GVCN - Đoàn - Đội thực hiện tốt công tác ngoại khóa cho học sinh.

Giáo dục truyền thống cho học sinh, tổ chức cho học sinh tham quan và học tập về các di tích lịch sử. Tổ chức các trò chơi dân gian, hát múa dân ca, thời trang giấy cho học sinh trong các lễ hội: lễ hội khai trường, ngày 20/11, tổng kết năm học...

Tham gia tốt các phong trào do ngành và địa phương tổ chức.

GVCN, GVBM, GT làm tốt công tác phối kết hợp trong việc giáo dục học sinh chưa ngoan.

### **III. Các biện pháp thực hiện**

#### **1. Thực hiện chương trình giáo dục**

Thực hiện 37 tuần thực học /năm học.

HKI: 19 tuần

Thực dạy 18 tuần ( học + ôn tập)

Thi học kỳ I: 16/12/2019.

Tuần 19 trả bài thi hoàn thành chương trình HKI.

HKII: 18 tuần

Tuần 20: Từ ngày 30/12/2019 đến ngày 23/5/2020. Tổng kết năm học từ ngày 23/5/2020.

Khối 9 thi HKII: từ 13/4 /2020.

Khối 6,7,8 thi HKII từ 04/5/2020.

Giảng dạy theo đúng kế hoạch bộ môn được xây dựng theo PPCT, đảm bảo nội dung chương trình giảng dạy không cắt xén.

#### **2. Dạy buổi 2**

- Bắt đầu dạy buổi 2 từ tuần 3 ngày 3/9/2018 (Khối 8: 8 tháng, khối 9: 9 tháng).

Khối 9: Môn Toán + Anh 3 tiết/tuần, Văn 2 tiết/tuần.

Tăng cường dự giờ buổi 2. Quan tâm đến việc phân hóa học sinh.

### **3. Đổi mới phương pháp dạy và học**

Tiếp tục sử dụng phương pháp “*Bàn tay nặn bột*” trong giảng dạy theo Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/05/2013 của Bộ GDĐT.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào giảng dạy, sử dụng có hiệu quả.

Vận dụng đổi mới phương pháp phù hợp đặc điểm học sinh và tình hình lớp để xây dựng kế hoạch soạn giảng tốt hơn.

Thực hiện tích hợp nội dung giáo dục và bảo vệ môi trường (ở các bộ môn : Địa, GD, Lý, Sinh, Công nghệ và HĐNGLL).

Tăng cường dự giờ tất cả các môn, thường xuyên dự giờ buổi 2, thao giảng, thi giáo viên giỏi, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, làm và sử dụng hiệu quả ĐDDH hiện có, thực hiện tốt các tiết TNTH đối với bộ môn Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ..., liên hệ thực tế trong giảng dạy phù hợp với nội dung từng buổi học.

Đánh giá góp ý các tiết dạy theo yêu cầu đổi mới. Thao giảng 1 tiết/1 học kỳ, dự giờ 6 tiết/1 học kỳ. Thực hiện thao giảng theo hướng cả tổ góp ý tư vấn, thúc đẩy xây dựng bài dạy.

Sử dụng ngôn ngữ chuẩn xác, trong sáng, sinh động, dễ hiểu, tác phong thân thiện, khuyến khích, động viên học sinh học tập, tổ chức cho học sinh làm việc cá nhân và theo nhóm một cách có hiệu quả.

Thực hiện tiết học mở dưới dạng thực tế, kết hợp giữa tham quan và học tập → Thực hiện chủ đề liên môn, tích hợp kiến thức.

Xây dựng trường học thân thiện, tổ chức cho học sinh học tập tích cực tạo không khí vui tươi, lành mạnh, học sinh tích cực chủ động khám phá tri thức mới dưới sự chỉ đạo của giáo viên. Các em cảm thấy hứng thú học tập bộ môn, thích đến trường đến lớp.

### **4. Thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá**

Xây dựng kế hoạch kiểm tra đề chung ở các bộ môn : Toán, Văn, Anh, khối 6,7,8, 9.

Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra 15', 1 tiết, học kỳ theo đúng qui định, có kế hoạch thông báo cho học sinh chậm nhất là 2 tuần đối với thi HK, 1 tuần đối với kiểm tra 45' (đề kiểm tra có đáp án cụ thể, thang điểm rõ ràng, được thể hiện trong kế hoạch bài giảng, kiểm tra 15 phút môn Anh photo đề cho học sinh).

- Thực hiện ra đề KT 1 tiết, thi HK có ma trận ở các bộ môn: Toán, Lý, Hóa, Sinh, Văn, Sử, Địa, Anh, GDCD . Nội dung đề kiểm tra phải đáp ứng yêu cầu: nhận biết (4),\_thông hiểu (3) vận dụng (2-1); ra đề theo hướng phân hóa đối tượng học sinh đảm bảo tính vừa sức đối với học sinh trung bình, tính sáng tạo đối với học sinh khá giỏi, tránh trường hợp ra đề quá dễ hoặc quá khó.

Đối với bộ môn Tiếng Anh: kiểm tra gồm 4 kĩ năng nghe, nói, đọc, viết

Đề kiểm tra kết hợp 2 hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan ( trừ môn Toán và Ngữ văn lớp 9), thiết kế câu hỏi trắc nghiệm có nhiều lựa chọn.

Các tổ xây dựng ngân hàng đề KT 1 tiết, đề thi HK.

Đối với môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục chú ý bồi dưỡng hứng thú hình thành kỹ năng... không thiên về đánh giá theo yêu cầu đào tạo nhạc sĩ, họa sĩ, vận động viên.

Đối với môn GDCD kết hợp đánh giá bằng cho điểm mức độ đạt được về KT và KN với việc theo dõi sự tiến bộ về thái độ hành vi trong việc rèn luyện đạo đức, lối sống của học sinh.

Đối với bộ môn : Văn, Sử, Địa hạn chế đánh giá ghi nhớ máy móc, thuộc lòng, cần đánh giá theo hướng nắm vững kiến thức, kỹ năng.

## **5. Công tác quản lý**

### **\*Giáo viên**

Phân công chuyên môn đúng ngành đào tạo, phù hợp về năng lực.

Mỗi thầy cô giáo là tấm gương mẫu mực cho học sinh noi theo, thực hiện tốt nội qui của ngành, nhà trường.

Mỗi giáo viên làm bản cam kết về chất lượng nhiệm vụ được giao (ngày 19/9/2019).

Ký duyệt kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn.

Ký duyệt, kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn: 9 lần/năm.

Tổ trưởng hoặc tổ phó ký hồ sơ cá nhân.

Tổ chức coi-chấm bài kiểm tra, bài thi một cách nghiêm túc.

Trả bài kiểm tra, bài thi chậm nhất 1 tuần.

Kiểm tra đôn đốc thực hiện:

Các tổ sinh hoạt chuyên môn 2lần/tháng, tạo điều kiện cho GV tham gia sinh hoạt tổ nghiệp vụ bộ môn theo quyết định của PGD. Họp chuyên môn hàng tháng vào lúc 16h15 ngày thứ 3 tuần thứ 2 của tháng. Các tổ chuyên môn họp vào lúc 16h15 ngày thứ 4 của tuần 2 và tuần 4 trong tháng.

TTCM ký duyệt hồ sơ cá nhân của tổ 2 lần/tháng.

BGH duyệt hồ sơ của tổ trưởng 1 lần/tháng cá nhân từng giáo viên 2 lần/năm ( dự giờ đột xuất kiểm tra giáo án, sổ điểm cá nhân, tăng cường dự giờ đột xuất buổi 2 ).

Thực hiện công tác kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo theo kế hoạch, thăm lớp, khảo sát học sinh theo kế hoạch.

GVBM thực hiện phê sổ đầu bài sau tiết học (ghi đầy đủ nội dung theo thiết kế của sổ, kiểm tra sổ đầu bài 3 lần/năm).

Thực hiện tốt chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng giữa tổ trưởng với BGH, giữa các thành viên trong tổ với TTCM.

Báo cáo hoạt động chuyên môn của các bộ phận, các tổ vào 18 tây hàng tháng.

Quản lý và kiểm tra việc dạy thêm học thêm trong nhà trường.

Tổ chức các kỳ thi và xét duyệt lên lớp cuối năm thật nghiêm túc.

Tổ chức thực hiện các chuyên đề của tổ:

Thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật nhằm động viên tinh thần phấn đấu của giáo viên. Khen thưởng giáo viên có học sinh giỏi cấp Tỉnh, giáo viên có tỉ lệ học sinh lên lớp 10 cao hơn mặt bằng chung của huyện và của Tỉnh.

### **\*Học sinh**

Tổ chức cho học sinh học điều lệ nhà trường, nội qui trường lớp, truyền thống nhà trường các qui định khen thưởng, kỷ luật đối với học sinh ngay từ đầu năm học.

Học sinh đăng ký chiến sĩ an ninh nhỏ, ngăn chặn tệ nạn xã hội thâm nhập vào học đường.

Kiểm tra nề nếp tác phong học sinh thường xuyên.(2 lần/1 tháng ).

Kiểm tra vở học sinh hàng tháng (GVBM).

Thực hiện tiết kiệm điện, nước.

Giữ gìn vệ sinh trường lớp sạch đẹp, ngay từ đầu năm nhà trường tuyên truyền cho hs ý thức giữ gìn vệ sinh chung cho trường, lớp. Mỗi HS khi đi qua gặp rác phải biết tự động nhặt rác bỏ vào thùng rác, nếu học sinh nào có ý thức tốt thì nhà trường sẽ tuyên dương HS trước buổi chào cờ (Ăn quà bánh bỏ rác đúng nơi qui định, giữ gìn vệ sinh nơi công cộng).

Tổ chức các buổi thi rung chuông vàng, vui để để học bộ môn → nhằm tạo sân chơi bổ ích cho học sinh.

Tổ chức các buổi học ngoại khóa giúp cho học sinh biết vận dụng kiến thức vào thực tiễn.

Tuyên dương khen thưởng những học sinh có ý thức tốt trong việc giữ gìn vệ sinh trường lớp, xanh sạch đẹp, nhằm tuyên truyền tất cả học sinh trong nhà trường.

## **6. Công tác chủ nhiệm**

Ổn định tổ chức lớp ngay từ đầu năm.

Tiết sinh hoạt chủ nhiệm lớp phải có biên bản họp và có chữ ký của lớp trưởng và GVCN lớp.

Xây dựng bản cam kết học tập của từng cá nhân, tập thể lớp.

Thực hiện bản cam kết bảo vệ tài sản giữa lớp và nhà trường.

Thiết kế hoạt động NGLL theo chủ điểm hàng tháng theo kế hoạch của trường.

Nắm được lý lịch, hoàn cảnh của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp.

Kết hợp BGH – Địa phương tìm hiểu, giúp đỡ những học sinh bỏ học ra lớp để hạn chế tối đa tỉ lệ học sinh bỏ học .

Tham mưu BGH, Hội CTĐ, Đoàn – Đội giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn bằng cách trao học bổng, cấp tập vở tạo điều kiện để các em được cắp sách đến trường.

Nâng cao hiệu quả công tác giáo dục toàn diện cho học sinh, xây dựng môi trường giáo dục an toàn , thân thiện và hiệu quả.

Tăng cường công tác quản lý học sinh, phối hợp GVBM – PHHS – GT – Đoàn – Đội, tạo điều kiện gần gũi các em, khích lệ các em cố gắng học tập, xử lý kịp thời những học sinh vi phạm bỏ học không phép, vi phạm nhiều lần về nề nếp, đạo đức tác phong, nội qui của trường.

Họp PHHS – Báo cáo kết quả học tập của học sinh theo định kỳ (phát phiếu liên lạc, tin nhắn edu, điện thoại)...

## **7. Các chỉ tiêu phấn đấu**

**a. Chất lượng bộ môn trên trung bình, tuyển sinh 2020-2021 (Phụ lục 4 kèm theo)**

**b. Hai mặt giáo dục**

**\*Học lực**

Giỏi: 20%; khá: 32%; trung bình: 44,5%; yếu: 3,6%; kém 00:

**\*Hạng kiểm:**

Tốt 95%; khá 4,8 %; trung bình 0,2%; Yếu 0%.

**c. Các lĩnh vực trong lượng hóa thi đua**

Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng 96,3%

Lên lớp sau thi lại là 98,%

Học sinh lớp 9 cuối cấp đủ điều kiện xét tốt nghiệp 176/180.

Học sinh lớp 9 cuối cấp được công nhận tốt nghiệp THCS: 97,8%;

Số học sinh tốt nghiệp THCS Tham gia thi tuyển sinh lớp 10 là: 141/176 tỷ lệ 80%

Số học sinh trúng tuyển vào lớp 10 là 98/141 đạt 70%

Số học sinh tốt nghiệp THCS Không Tham gia thi tuyển sinh lớp 10 là: 35/176 tỷ lệ 20%

Số học sinh tốt nghiệp THCS Không Tham gia thi tuyển sinh lớp 10 và có tham gia nhưng không trúng tuyển tiếp tục học THPT ngoài công lập, GDTX, Trung cấp nghề trở lên là: 73/78

Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS tiếp tục học THPT, GDTX, Nghề là 171/176 đạt 97,2%

- Tỷ lệ điểm thi tuyển sinh lớp 10 trên trung bình

+ Môn Văn 78,9%

+ Môn Toán 18,3%

+ Môn Tiếng Anh: 8,3%

- Tuyển sinh lớp 6 đầu cấp trong địa bàn đạt 100%

- Học sinh lưu ban: 1,5%. Học sinh nghỉ bỏ học dưới 0,5.%.

- Học sinh giỏi cấp huyện: 26, cấp tỉnh: 06 trong đó:

+ Học sinh giỏi Olympic lớp 9 cấp tỉnh 03.

- Học sinh giỏi KHKT cấp tỉnh: 01

- Học sinh giỏi Olympic Tiếng Anh tỉnh 01.

- Hội khoẻ phù đổng vòng huyện hạng IV toàn đoàn.

Giáo viên giỏi cấp trường 35; Võ Minh Đức cấp tỉnh 01.

Mỗi GV làm 2 đồ dùng dạy học/1 năm. Đảm bảo 100% các tiết dạy có ĐDDH đều được sử dụng. Mỗi giáo viên viết và áp dụng tối thiểu một chuyên đề hoặc biện pháp, giải pháp đổi mới trong giảng dạy.

- Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng dự ít nhất ½ giáo viên/năm; mỗi tổ trưởng, tổ phó dự giờ GV trong tổ chuyên môn ít nhất 1tiết/gv/năm; mỗi giáo viên dự giờ ít nhất 12 tiết/năm của đồng nghiệp và thực hiện ít nhất 02 tiết thao giảng/năm (Trong đó 02 tiết đều UDCNTT khai thác thiết bị tại phòng học có bảng tương tác).

- Kiểm tra Hoạt động sư phạm nhà giáo 13 giáo viên theo chu kỳ năm học.

## PHẦN II: KẾ HOẠCH CỤ THỂ

### I. KẾ HOẠCH HỌC KỲ 1

| Tháng | Nội dung      | Người thực hiện | Đối tượng | Thời gian |
|-------|---------------|-----------------|-----------|-----------|
|       | -Phân công CM | Phó Hiệu trưởng | GVBM +    | 01/8/2019 |

|   |   |                      |                |                         |
|---|---|----------------------|----------------|-------------------------|
| 8 |   | tham mưu Hiệu trưởng | GVCN           |                         |
|   | - Thống nhất chương trình giảng dạy xây dựng tiết dạy đầu tiên trong tổ chuyên môn. Thực hiện nội dung GD Lịch sử địa phương, Địa lí địa phương theo hướng dẫn của Sở GD. | - TTCM               | - GVBM         | 7/8/2019 →<br>10/8/2019 |
|   | - Thực hiện chương trình giảng dạy tuần 1 theo thời khóa biểu   | - TTCM               | - GVBM         | 19/8/2019               |
|   | Xây dựng các kế hoạch đầu năm học   | -BGH, TT, GV         | - BGH, TT, GV  | 21/8/2019               |
|   | Phân công thực hiện chuyên đề, ra đề kiểm tra, đề thi, bồi dưỡng HSG, KHKT...   | -BGH                 | TT, GV         | 25/8/2019               |
| 9 | - Xây dựng chuyên đề bộ môn và chuyên đề hoạt động ngoại khoá NGLL. Triển khai và thực hiện trong năm.  | -GVBM                | -GVBM<br>+GVCN | 6/9/2019                |
|   | - Triển khai nhiệm vụ năm học   | -PHT                 | -GVBM          | 9/2019                  |
|   | - Xây dựng kế hoạch thực hiện dạy học tự chọn chủ đề bám sát bộ môn Anh, Toán, Văn  | -PHT, TTCM           | -GVBM          | 6/9/2019                |
|   | - Xây dựng KH dạy học hướng nghiệp cho học sinh lớp 9   | -PHT tham mưu HT     | -GVCN          | 20/9/2019               |
|   | -Xây dựng kế hoạch thi KHKT, ra quyết   | -PHT- TTCM           | -GVCN,<br>GVHD | 14/9/2019;<br>05/11/19  |

|  |                              |  |                                 |
|--|------------------------------|--|---------------------------------|
| định phân công.<br>Các tổ CM đăng ký<br>tên sản phẩm dự thi.                                   |                              |  | nộp sản phẩm                    |
| -Xây dựng kế hoạch dạy buổi hai.   | -PHT                         | -GVBM                                    | 5/9/2019                        |
| -Xây dựng KHCM năm học 2019-2020   | -PHT                         | -GVBM, GVCN                              | 14/9/2019                       |
| - Xây dựng kế hoạch thi GVG vòng trường  | - PHT                        | GVBM                                     | 14/9/2019                       |
| -Thi ATGT cấp huyện  | - C Hạnh, T Trường           | GVBM                                     | T10,11/2020                     |
| - Thi Cùng em bảo vệ môi trường  | - C Phượng, C Loan, T Trường | GVBM                                     | 21/9/2019                       |
| -Tổ chức Thi GVG vòng trường   | -PHT                         | GV đăng ký                               | Tuần 4 đến tuần 9               |
| -Lên kế hoạch thao giảng dự giờ .  | -TTCM                        | GVBM                                     | 3/9/2019                        |
| - BD HSG các môn lớp 9   | -GVBM                        | GVBM<br>Đội HSG                          | 20/9/2019                       |
| -Xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học của cá nhân, tổ.   | -PHT, TTCM                   | -Mỗi GV xây dựng KH cá nhân, kế hoạch CM | 20/9/2019                       |
| - Kiểm tra sổ đầu bài, sổ gọi tên ghi điểm. GVCN nhận học bạ.                                  | -GT+GVCN                     | -Sổ đầu bài, sổ GTGD các lớp             | Mỗi tháng 01 lần vào cuối tháng |
| -Dạy buổi 2 theo TKB   | -GVBM                        | - GV, HS                                 | Tuần 3                          |
| - Đăng ký SKKN   | -TTCM+ GVBM                  | -TTCM+ GVBM                              | 9/9/2019                        |
| -Thi GVG vòng trường (Lý thuyết + Thực hành)   | -TTCM+PHT                    | -GV đăng ký                              | 30/8/2019                       |
| - Đăng ký các danh hiệu thi đua cá nhân, tổ, các bộ môn. Cam kết chất lượng nhiệm vụ được giao | -TTCM+ GVBM                  | -TTCM+ GVBM                              | 19/9/2019                       |
| - Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch  | TTCM + GVBM                  | TTCM + GVBM                              | 23/10→26/10                     |
| -Dự giờ, thăm lớp  | BGH+ TTCM +                  | GVBM                                     | 01/10→                          |

|       |   |                   |                           |                                    |
|-------|---|-------------------|---------------------------|------------------------------------|
| 10    |   | GVBM              |                           | 4/2019                             |
|       | -Thi ATGT cấp Huyện   | -C Hạnh, T Trường |                           | 27,28/10/2019                      |
|       | - Thực hiện thao giảng dự giờ theo kế hoạch.                        | GVBM              | GVBM                      | 01/10→4/2019                       |
|       | - Kiểm tra hồ sơ cá nhân của GV- kế hoạch hoạt động của tổ          | TTCM<br>PHT       | GVBM                      | Từ 4/10->10/10<br>TTCM báo kết quả |
|       | - Xây dựng kế hoạch BDHSG, phụ đạo học sinh yếu.                    | BGH+GVCN          | Học sinh                  | 21/10/2019                         |
|       | -Lập danh sách học sinh giỏi khối 9                                 | PHT               | GV                        | Cuối tháng 10/2019                 |
|       | - Thi KHKT cấp Huyện  | GVHD              | GV+HS                     | 14/11/2019                         |
|       | Tham gia hội thảo đổi mới công tác quản lý tại THCS Trần Quang Diệu |                   |                           | 24/10/2019                         |
| 11,12 | -Tiếp tục việc thao giảng dự giờ theo kế hoạch.                     | BGH, GVBM         | BGH, GVBM                 | Tháng 9 đến tháng 4                |
|       | - Duy trì dạy học buổi 2 theo TKB                                   | GVBM              | GV+HS                     | Tháng 9 đến tháng 5                |
|       | - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi.                                 | GVBM              | GV+HS                     | Đầu năm đến tháng 3                |
|       | - Dự thi GVG VMĐ cấp huyện  | TCM+GV            | -GV                       | 22/10->15/11/2019                  |
|       | -Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch                                  | BGH+TTCM          | TTCM+ GV                  | Tháng 10/2019                      |
|       | - Phát động phong trào dạy học tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam | BGH, TPT, GVCN    | -GV+HS                    | Tuần 1→Tuần 12                     |
|       | - Thi KHKT cấp Tỉnh   | GVHD              | HS có dự án được chọn cấp | 22,23/12                           |



|  |             |  |                 |                |
|--|-------------|--|-----------------|----------------|
|  |             |  | tỉnh            |                |
| -Tiếp tục thao giảng dự giờ theo kế hoạch của tổ                   | -TTCM       |  | GVBM            |                |
| - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi. Thi Olympic tiếng Anh cấp tỉnh | -GVBM       |  | -GVBM           |                |
|  |             |  |                 |                |
| -Tổ chức ôn tập chuẩn bị kiểm tra HK1: K 6,7,8,9                   | -BGH,GV     |  | GV+HS           | 9/12/2019      |
| - Tổ chức thi HK1  | - GVBM      |  | -HS toàn trường | Từ 16/12/2020  |
| - Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch                                | -GV tổ Anh  |  | GV+ HS          | Tháng 12       |
| -Kiểm tra hồ sơ CM, hồ sơ GVBM, GVCN                               | - BGH - GV  |  | GVBM, PBM       | <b>Tuần 19</b> |
| -Thống kê chất lượng của từng bộ môn                               | -BGH,TTDL   |  |                 | Tuần 19        |
| - Các tổ chuyên môn sơ kết hoạt động HK1                           | -GVDL+ TTDL |  | TTCM, , GV      | Theo lịch BGH  |
| -Hoàn thành phiếu điểm   | -BGH + GVBM |  |                 |                |
| -Tham mưu phân công CM HKII  | - BGH + TCM |  | GV              |                |
| -Hoàn thành điểm TBM   | -GVCN+TTDL  |  | -GVCN+TTDL      |                |

## II. KẾ HOẠCH HỌC KỲ 2

|   |             |  |        |                                    |
|---|-------------|--|--------|------------------------------------|
| - Thực hiện chương trình HKII   | - BGH - GV  |  | GV, HS | 30/12/2019                         |
| Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch   | - BGH -GV   |  | GV, HS | 07/01-13/1/2020<br>01/01->6/1/2020 |
| - Đánh giá hoạt động chuyên môn toàn trường HK1.Biện pháp và kế hoạch thực hiện | - BGH, TTCM |  | GV     | 07/12/19                           |

|           |   |                           |                  |                  |
|-----------|---|---------------------------|------------------|------------------|
| <b>01</b> | HK2.  |                           |                  |                  |
|           | - Rút kinh nghiệm giảng dạy tất cả các bộ môn ở các khối lớp.     | TTCM                      | GV               | 2/1<br>→7/1/2020 |
|           | -Tiếp tục bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu                           | GVBM                      | GVBM+HS          |                  |
|           | - Chấm đề tài SKKN cấp Trường                                     | BGH, TTCM                 | GV viết SKKN     | 2/01→7/1/2020    |
|           | - Nộp SKKN về PGD   | GV, VT                    | GV               | 12/1/2020        |
|           | - Tham dự hội thi GVG Võ Minh Đức                                 | BGH chọn                  | GV               | Lịch BTC         |
|           | - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi                                | GVBD                      | HSG              |                  |
|           | - Thực hiện chuyên đề   | TT, GV                    | Học sinh         | Tháng 2          |
|           | - Lập danh sách học sinh lớp 9 dự thi Olympic cấp Tỉnh.           | GV+BGH                    | HSG              |                  |
|           | - Kiểm tra học bạ, sổ gọi tên ghi điểm.                           | GVCN                      | GVCN             | 12/1/2020        |
| <b>02</b> | - Tiếp tục thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi Olympic              | GVBD                      | GV, HS           |                  |
|           | - Tìm giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy ở HKII              | -TTCM                     | -TTCM,GV         | Tháng 1/2020     |
|           | Tham dự chuyên đề Đổi mới công tác quản lý tại THCS Trần Hưng Đạo | BGH                       | BGH              | 2/2020           |
|           | - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn tổ, GVBM, GVCN                        | -TTCM, BGH                | -GV, PBM         | Từ 1->5/2020     |
|           | - Tiếp tục thao giảng dự giờ theo kế hoạch.                       | -BGH - TTCM               | GV, HS           | Tháng 1,2,3,4    |
|           | - Thống kê Chất lượng điểm kiểm tra HS                            | -TTDL                     | -GVBM            | 3/2020           |
|           | - Tham dự hội thi Olympic vòng tỉnh.                              | -GVBD+PHT<br>Lập danh sch | -HSG cc bộ môn 9 | 22/3/2020        |
|           | - Xây dựng đề cương ôn tập và nộp đề thi .                        | -PHT-GVCN-VT              |                  | Khối 9:10/4      |

|                    |   |                   |           |                   |
|--------------------|---|-------------------|-----------|-------------------|
|                    |   |                   |           | Khối<br>6,7,:18/4 |
|                    | - Kiểm tra hồ sơ học bạ                           | -GVCN             | GV, GVCN  |                   |
|                    | -Tổ chức ôn tập chuẩn bị thi HKII                 | -BGH,GVBM         |           | tháng 4           |
|                    | - Duyệt đề thi HKII                               | -Ban thẩm định đề |           | Tháng 3           |
|                    | - Tổ chức thi HKII K.9                            | - BGH+ GV         |           | 15/4→20/4/2020    |
| 5                  | - Tổ chức thi HKII K.6,7,8                        | - BGH+ GV         | HS        | 29/4→7/5/2020     |
|                    | -Tổng kết hoạt động CM                            | -TTCM,PBM         |           | 20/5/2020         |
|                    | - Kiểm tra hồ sơ GV                               | -BGH              | GV        | 10/5→14/5/2020    |
|                    | -Thống kê chất lượng năm học                      | -TTDL,GVCN        |           | 15/5/2020         |
|                    | - Xét TN.THCS                                     | -HĐxét TNTHCS     |           | 7/5->13/5/2020    |
|                    | - Cấp giấy CN TN.THCS tạm thời                    | -Hiệu trưởng      | HS        | 13/5/2020         |
|                    | -Xét duyệt lên lớp cuối năm                       | -PHT,GVCN         |           | 18/5/2020         |
|                    | -Hoàn thành sổ điểm, học bạ, kiểm tra chéo học bạ | -PHT,GVCN         | GV        | 20/5/2020         |
|                    | - Xét thi đua cuối năm                            | -Hội đồng thi đua |           | 20/5→24/5/2020    |
| - Tổng kết năm học | -Họp xét thi đua tổ                               |                   | 23/5/2020 |                   |

#### **D. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

Bộ phận chuyên môn tổ chức triển khai và giám sát việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 đối với các tổ chuyên môn, giáo viên và học sinh trong nhà trường.

Các tổ chuyên môn căn cứ kế hoạch của nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 và triển khai thực hiện đạt hiệu quả. Cuối học kỳ I và cuối năm học báo cáo kết quả triển khai thực hiện về BGH nhà trường để tổng hợp báo cáo cấp trên.

Giáo viên thường xuyên xem kế hoạch tuần để thực hiện nhiệm vụ theo đúng tiến độ.

Giáo viên căn cứ kế hoạch này để xây dựng kế hoạch hoạt động cá nhân, thực hiện đảm bảo các chỉ tiêu cam kết trong năm học 2019-2020.

Tăng cường dự giờ, thăm lớp đặc biệt là tăng cường khâu kiểm tra, nhắc nhở động viên giáo viên thực hiện tốt các kế hoạch của nhà trường.

Quan tâm đến tổ Anh – Tin nhiều hơn trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy, chú trọng dạy phần nghe, chú trọng sửa bài kiểm tra cho học sinh 20 của bộ phận chuyên môn Trường Trung học cơ sở Vĩnh Hòa./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT;
- BGH nhà trường;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: CM, VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

