

Số: ~~/BC- THCS.VH~~

Vĩnh Hòa, ngày tháng năm 2017

BÁO CÁO

Tóm tắt nội dung và quá trình tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2017-2018 trường THCS Vĩnh Hòa

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 21/SNV-XDCQ-CTTN ngày 15/5/2015 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương hướng dẫn về tổ chức thực hiện dân chủ và Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ;

Thực hiện Hướng dẫn số 103/HD-PGD&ĐT ngày 31/8/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019;

Căn cứ kết quả tổ chức hội nghị cán bộ viên chức ngày 6/10/2018 của trường THCS Vĩnh Hòa năm học 2018-2019;

Trường THCS Vĩnh Hòa Báo cáo kết quả thực hiện nội dung và quá trình tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức 2018-2019 như sau:

I/ ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Trường THCS Vĩnh Hòa là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo.

Năm học 2018 – 2019 Trường có 24 lớp với tổng số học sinh là 795/377 nữ, trong đó: Khối 6: 6 lớp 207/99 nữ học sinh ; Khối 7: 6 lớp 216/105 nữ học sinh; Khối 8: 6 lớp 194/94 nữ học sinh ; Khối 9: 6 lớp 178/79 nữ học sinh.

Về đội ngũ CBGV: Tổng số: 58/45 nữ CB,GVNV; Trong đó QL: 3/2 nữ; GV: 43/36 nữ; HCPV: 12/7 nữ. Về trình độ GV đạt chuẩn 100% ; Trên chuẩn đạt 36/38 đạt 94,73%. Cơ sở vật chất, trang thiết bị còn thiếu thốn, phòng học có 18 phòng đáp ứng đủ 24 lớp học một buổi, thiết bị dạy học hơn 10 năm chưa được cấp phát bổ sung, hư hỏng nhiều.

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện Phú Giáo. Đảng ủy, HĐND, UBND xã Vĩnh Hòa, đặc biệt là Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Phú Giáo và các ban ngành đoàn thể trong địa bàn huyện cùng sự nhất trí đồng thuận của phụ huynh học sinh đã giúp nhà trường định hướng phát triển hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục.

Trường đóng tại trung tâm xã nên thuận lợi cho việc đi lại của học sinh và quan hệ với Đảng, chính quyền và các ban ngành đoàn thể của địa phương.

Giáo viên có đủ các bộ môn theo quy định, đội ngũ nhiệt tình, luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trước nhiệm vụ được giao.

Ban đại diện cha mẹ học sinh phần lớn là quan tâm, giúp đỡ nhà trường trong công tác phối hợp giáo dục học sinh.

2. Khó khăn

Đội ngũ giáo viên năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm chưa đồng đều vẫn còn một số GV năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm còn hạn chế, ý thức phấn đấu nghề nghiệp chưa cao. Việc ứng dụng CNTT của một số GV vào trong giảng dạy còn hạn chế về năng lực ứng dụng.

Xã Vĩnh Hòa là xã có cơ cấu kinh tế nông nghiệp, dịch vụ, tập trung nhiều dân nhập cư không ổn định, còn một số học sinh của nhiều gia đình bố mẹ ly hôn, hoặc đi làm xa, học sinh phải ở với ông bà, hoặc cô cậu,...nên các em chưa được quan tâm đến việc học hành, thường phó mặc cho nhà trường.

Về cơ sở vật chất. Tuy được đầu tư kinh phí mua sắm hàng năm nhưng chưa đủ để đảm bảo hoạt động tốt công tác dạy và học.

II/ CÔNG TÁC TỔ CHỨC HN. CBVC

1. Chuẩn bị nội dung.

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 9 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Thực hiện Hướng dẫn số 103/HD-PGDĐT ngày 31/8/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019;

Chi bộ nhà trường tổ chức họp phân công chỉ đạo cá nhân, bộ phận trong nhà trường thực hiện xây dựng nội dung báo cáo và các văn bản liên quan theo Công văn Hướng dẫn số 103/HD-PGDĐT ngày 31/8/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019.

Phân công cho thủ trưởng đơn vị tổ chức triệu tập họp tập thể lãnh đạo nhà trường để thống nhất bổ sung văn kiện dự thảo hội nghị, xây dựng bổ sung quy chế hoạt động đơn vị, cải cách lề lối làm việc, thảo luận xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ bổ sung và các quyền lợi, nghĩa vụ khác của viên chức, đồng thời gửi tài liệu, xếp lịch hội nghị cấp tổ, cử thành viên BGH, BCH Công đoàn dự hội nghị các tổ để ghi nhận tình hình hội nghị và giải đáp, tổng hợp ý kiến theo Hướng dẫn số 103/HD-PGDĐT ngày 31/8/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019.

2. Hội nghị cán bộ, viên chức cấp tổ.

Thực hiện Hướng dẫn số 103/HD-PGDĐT ngày 31/8/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019;

Hội nghị tổ chức thảo luận, thống nhất nội dung các văn bản gồm.

- Tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trước, nhiệm vụ năm học sau của nhà trường;

- Báo cáo tình hình thực hiện QCDC trong năm học trước và phương hướng năm sau, trong đó có các nội dung chính sau:

- Báo cáo kết quả việc thực hiện 3 công khai và công khai chuẩn đầu ra:

+ Báo cáo công khai kinh phí hoạt động, các khoản đóng góp tự nguyện, xã hội hóa giáo dục, quyết toán kinh phí, tài sản trang thiết bị của đơn vị;

+ Thảo luận nội dung bổ sung, Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị và các khoản kinh phí khác;

+ Thảo luận thống nhất bổ sung Chương VII về lượng hóa thi đua trong quy chế hoạt động đơn vị, Thảo luận thống nhất quy định hoạt động chuyên môn, quy chế quản lý, khai thác sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học của nhà trường.

+ Báo cáo kết quả phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị và công đoàn năm qua; định hướng nội dung phong trào thi đua năm tiếp theo;

+ Báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong nhiệm kỳ qua, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ mới;

+ Thống nhất các kế hoạch, chỉ tiêu đăng ký chất lượng bộ môn đầu năm học .

3. Hội nghị trừ bị vào ngày 05/10/2018.

- Thống nhất chương trình hội nghị.

- Thống nhất báo cáo Hội nghị cán bộ viên chức cấp tổ.

- Giới thiệu đoàn chủ tịch gồm 03 người gồm (Cấp ủy chi bộ, BGH; BCHCD; Đoàn thanh niên)

- Giới thiệu đoàn thư ký gồm 02 người.

- Dự kiến phân công điều hành hội nghị của đoàn chủ tịch, ban tổ chức Hội nghị.

- Dự kiến thành phần số lượng đại biểu, in ấn bổ sung văn kiện phục vụ hội nghị ngày 6/10/2018.

4. Tiến trình tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức ngày 6/10/2018 năm học 2018-2019.

Stt	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
I. Công tác tổ chức			
1	13 giờ 30 phút	Ôn định tổ chức, phát tài liệu Hội nghị	BTC
2	13 giờ 05 phút	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Trà
3	13 giờ 10 phút	Báo cáo thành phần tham dự Hội nghị	Thuận
4	13 giờ 15 phút	Bầu đoàn Chủ tịch, đoàn thư ký hội nghị	Trà
5	13 giờ 20 phút	Mời đoàn chủ tịch, đoàn thư ký lên làm việc	Trà
II. Nội dung			
1	13 giờ 20 phút	Chủ tọa thông qua chương trình Hội nghị	Đ/c Tâm
2	13 Giờ 25 phút	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018, phương hướng nhiệm vụ năm học 2018-2019;	Đ/c Tú
3	13 giờ 40	Báo cáo tình hình thực hiện QCDC, thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBVC năm học 2017-2018 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2018-2019;	Đ/c Trà
4	14 giờ 00 phút	Thông qua quy chế chi tiêu nội bộ bổ sung năm 2018, Quy chế hoạt động đơn vị bổ sung	Đ/c Tâm
5	14 giờ 15 phút	Công khai tài chính, chế độ chính sách cho đội ngũ năm học 2017-2018	Đ/c Trà
6	14 giờ 30 phút	Báo cáo kết quả thảo luận ở các tổ	Đ/c Tú
7	15 giờ 00 phút	Điều khiển thảo luận	Đoàn CT
8	15 giờ 30 phút	Trả lời ý kiến đóng góp	Đ/c Tú
9	15 giờ 50 phút	Báo cáo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân nhiệm kỳ cũ và phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ mới	Đ/c Thuận
10	16 giờ 00 phút	Phát biểu của lãnh đạo cấp trên	LĐ Phòng GDĐT.
11	16 giờ 20 phút	Đáp từ của Thủ trưởng đơn vị	Đ/c Tú
12	16 giờ 30 phút	Tuyên dương khen thưởng	Đ/c Trà
13	16 giờ 50 phút	Phát động phong trào thi đua và ký kết giao ước thi đua, đăng ký thi đua của các tổ, khối, đơn vị, cá nhân.	Đ/c Tâm
14	16 giờ 55 phút	Thông qua Nghị quyết Hội nghị CBVC	Thư ký
15	17 giờ 00 phút	Bế mạc hội nghị	Đ/c Trà

III/ KẾT QUẢ HỘI NGHỊ.

1. Ưu điểm.

- Tổ chức thành công, đúng thời gian, thành phần tham dự, chuẩn bị nghiêm túc Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2018-2019, các văn bản trong văn kiện dự thảo được xây dựng sát đề cương hướng dẫn và lần lượt thông qua với ý kiến tán thành cao.

- Thể hiện được sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng, BCH công đoàn và phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong trường.

- Hội nghị diễn ra với những ý kiến đóng góp xây dựng tích cực được đoàn chủ tịch phân công cá nhân, bộ phận liên quan trong nhà trường giải đáp rõ ràng theo tinh thần văn bản cấp trên và tình hình thực tế.

- Thực hiện tốt công khai minh bạch theo hướng dẫn của cấp trên, phù hợp với tình hình thực tế hoạt động của đơn vị.

- Hội nghị thống nhất 100% các chỉ tiêu và văn bản, kế hoạch, quy chế do nhà trường thảo luận xây dựng trong năm học.

- Nghị quyết được toàn thể hội nghị nhất trí biểu quyết thông qua, tạo được động lực thúc đẩy phấn đấu hoàn thành tốt các chỉ tiêu và nhiệm vụ năm học.

2. Tồn tại.

- Văn bản báo cáo tổng kết hoạt động của Ban TTND còn sử dụng một số từ văn nói, Thể thức văn bản chưa đúng thể thức theo thông tư 01.

- Trong quá trình thảo luận tại hội nghị ít ý kiến liên quan về chế độ chính sách do đã được thống nhất và giải đáp rõ ràng trong hội nghị cấp tổ theo báo cáo tổng hợp hội nghị viên chức cấp tổ.

Trên đây là báo cáo tóm tắt nội dung và quá trình tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2018-2019 trường THCS Vĩnh Hòa. Kính báo cáo lãnh đạo cấp trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT(Báo cáo);
- LDLĐ huyện (Báo cáo)
- Đảng ủy - HĐND - UBND xã giám sát;
- Web side trường (Công khai)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Đức Tú